



**ГБУ СШОР**  
ПУШКИНСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное учреждение спортивная школа олимпийского резерва  
Пушкинского района Санкт-Петербурга

**ПРИКАЗ**

24.12.2021

№ 161 о/д

Об утверждении плана  
антитеррористических мероприятий

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006г. № 35-ФЗ "О противодействии терроризму", Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму», в целях обеспечения в ГБУ СШОР Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение) мероприятий по антитеррористической безопасности,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план антитеррористических мероприятий Учреждения на 2022 год (далее - План), в соответствии с приложением к настоящему приказу.
2. Ответственному за антитеррористическую безопасность довести до сведения сотрудников Учреждения содержание Плана и ввести его в действие с 24 декабря 2021 года.
3. Разместить на официальном сайте Учреждения настоящий приказ и План (ответственный Сафуанов Р.Н.).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.И. Ходырев

С настоящим приказом ознакомлены:

Р.Н. Сафуанов  
Н.Н. Сафуанов

**План**  
**работы Государственного бюджетного учреждения спортивной школы**  
**олимпийского резерва Пушкинского района Санкт-Петербурга**  
**по противодействию терроризму и экстремизму.**  
**2022 год**

№ п/п	Срок проведения	Мероприятие	Ответственный
1.	Перед каждым занятием и мероприятием	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов	Сотрудник, проводящий занятие
2.	Ежедневно	Осмотр здания, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов	Сторож (вахтер)
		Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решёток на предмет их целостности и исправности	Сторож (вахтер)
		Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения	Ответственный за антитеррористическую безопасность
		Контроль соблюдения пропускного режима	Ответственный за антитеррористическую безопасность
		Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации	Начальник АХО
		Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Начальник АХО
3.	Еженедельно	Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов	Начальник АХО
		Контроль выполнения настоящего плана	Директор
4.	Ситуационно	Оповещение работников и занимающихся Учреждения об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации	Директор
		Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в Учреждении с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления	Ответственный за антитеррористическую безопасность
		Ознакомление вновь прибывших занимающихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления	Ответственный за антитеррористическую безопасность

		Ознакомление родителей (законных представителей) занимающихся с пропускным режимом, правилами посещения работников Учреждения и иной документацией по обеспечению личной безопасности занимающихся	Заместитель директора по спортивной работе
		Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий	Директор, заместитель директора
4.	Ситуационно	Ознакомление сотрудников (работников, занимающихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Назначенные лица
		Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для занимающихся	Директор, заместитель директора
		Ознакомление сотрудников (работников, занимающихся и их родителей) выездных мероприятий для занимающихся с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Назначенные лица
		Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности ремонтных работ	Директор, заместитель директора
		Ознакомление сотрудников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Директор, заместитель директора
		Разработка и корректировка Паспорта безопасности Учреждения и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности	Ответственный за антитеррористическую безопасность
5.	Декабрь	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности спортивного процесса	Директор
6.	Сентябрь	Проведение плановой эвакуации занимающихся	Ответственный за антитеррористическую безопасность
7.	Март-Апрель	Конкурс рисунков и плакатов «Мы против терроризма», по противодействию терроризму и профилактике экстремизма	Ответственный за антитеррористическую безопасность
8.	Декабрь-Январь	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни	Ответственный за антитеррористическую безопасность
9.	Февраль	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности	Ответственный за антитеррористическую безопасность

		праздника «День защитника Отечества»	
10.	Март	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день»	Ответственный за антитеррористическую безопасность
11.	Май	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности в майские праздники	Ответственный за антитеррористическую безопасность

Ответственный за антитеррористическую  
безопасность ГБУ СШОР Пушкинского  
района Санкт-Петербурга



Н.Н. Сафуанов